

PROVVEDIMENTO N. 13

OGGETTO: CHIUSURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI DURANTE IL PERIODO DELLE FESTIVITA' NATALIZIE.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari dei servizi pubblici, nonché l'apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

Richiamato il proprio provvedimento n. 48 del 31/12/2019 con il quale è stato approvato l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali con decorrenza dal 13 gennaio 2020;

Atteso che nel periodo natalizio i giorni: 24 e 31 dicembre 2022 e 07 gennaio 2023, antecedenti o successivi delle feste religiose, cadono di sabato, giorno in cui solitamente i seguenti uffici e servizi comunali sono aperti al pubblico:

- Segreteria Generale, Staff del Sindaco e degli Assessori
- Polizia Locale
- Anagrafe, Stato Civile, Sportello al Cittadino
- Protocollo
- Tributi

Constatato che solitamente nelle giornate feriali comprese tra due o più festività si riduce notevolmente l'afflusso del pubblico presso gli uffici e i servizi comunali rendendo dispendioso e anti-economico osservare comunque l'orario di apertura;

Rilevato che con la chiusura degli uffici, in questo periodo di rincari dei costi energetici, si realizza anche un contenimento dei consumi che consente di ottenere delle economie di spesa;

Ritenuto, per le considerazioni sopra esposte, di disporre la chiusura al pubblico degli uffici e dei servizi comunali sopra menzionati, precisando che saranno comunque assicurati tutti i servizi essenziali,

DISPONE

1. Per le motivazioni sopra esposte, la chiusura al pubblico dei seguenti uffici e servizi comunali nelle giornate di **sabato 24 e 31 dicembre 2022 e 07 gennaio 2023:**

- Segreteria Generale, Staff del Sindaco e degli Assessori
- Polizia Locale
- Anagrafe, Stato Civile, Sportello al Cittadino
- Protocollo
- Tributi

2. Di precisare che saranno comunque assicurati tutti i servizi essenziali.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Settori dei servizi interessati affinché provvedano ad organizzare la propria attività e ad informare l'utenza esterna.
4. Di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio Personale, per i conseguenti adempimenti.
5. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente e sul sito internet del Comune di Trebaseleghe.

IL SINDACO
F.to dott.ssa Antonella Zoggia