

Prot. n. 7762 /2019

Trebaseleghe, 30/04/2019

AVVISO ESPLORATIVO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE
DA PARTE DI OPERATORI ECONOMICI PER IL**

SERVIZIO DI CATALOGAZIONE LIBRI BIBLIOTECA COMUNALE

Il Comune di Trebaseleghe intende procedere all'affidamento del servizio di catalogazione libri della biblioteca comunale per il periodo giugno – dicembre 2019, secondo le seguenti modalità:

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Trebaseleghe, piazza Principe di Piemonte, 12 – 35010 Trebaseleghe (PD)
PEC: comune.trebaseleghe@postecert.it

2. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura negoziata di cui all'art. 36 del D. Lgs 50/2016, mediante affidamento diretto
Criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 D.Lgs 50/2016, mediante ribasso sul prezzo posto a base di gara.

3. OGGETTO DELL'APPALTO

- Registrazione e catalogazione libri e materiale multimediale di nuova acquisizione tramite CLAVISNG (programma utilizzato dal Sistema Bibliotecario provinciale di Padova);
- Attività di controllo, in back-office dei prestiti librari e materiale multimediale, sollecito restituzione prestiti scaduti tramite programma CLAVISNG,

4. IMPORTO A BASE DI GARA

€ 4.057,00 = IVA esclusa.

L'importo complessivo presunto a base d'asta è stimato su presunte n. 239 ore di attività da espletarsi nel periodo intercorrente tra i mesi di giugno e dicembre 2019.

5. MODALITA' ESPLETAMENTO SERVIZIO:

Il servizio dovrà svolgersi, indicativamente, per n. 40 ore medie mensili da concordarsi col bibliotecario al fine di ottimizzare tempi e metodi di catalogazione a seconda degli acquisti effettuati ed il materiale da catalogare.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i concorrenti in possesso dei seguenti requisiti:

6.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;

6.2 REQUISITI DI ORDINE PROFESSIONALE

Ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs 50/2016 e del combinato disposto dell'art. 90, comma 25, della legge n. 289/2002 e dell'art. 25, comma 1, della Legge Regione Veneto n. 8/2015 dell'art. 112

del D.Lgs 50/2016, sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara i soggetti che rientrano in una delle categorie di seguito indicate, purché svolgano attività pertinenti, ancorché in via residuale, al servizio da affidare:

a) Società ed associazioni senza fini di lucro;

b) Sono altresì ammessi a presentare manifestazione di interesse soggetti del cosiddetto "terzo settore" cioè soggetti organizzativi di natura privata volti alla produzione di beni e servizi a destinazione pubblica o collettiva (associazioni ricreative, sportive, cooperative sociali, associazioni di promozione sociale, associazioni di volontariato, ONG, ONLUS, ecc.);

c) Soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 iscritti alla C.C.I.A.A..

7. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Gli operatori economici interessati ad essere inseriti nell'elenco oggetto del presente avviso dovranno **trasmettere** apposita domanda di partecipazione – (come da facsimile *Allegato A*) - con allegata copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del firmatario _ sottoscritto dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) indirizzata all' Ufficio Protocollo del Comune di Trebaseleghe, Piazza Principe di Piemonte, 12 35010 Trebaseleghe – PD

entro il termine perentorio

delle ore 12:00 del giorno 14 Maggio 2019

La domanda di partecipazione potrà essere inoltrata con una delle seguenti modalità:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune;
- spedizione tramite servizio postale: farà fede la data di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo (nota: indicare sulla busta la seguente dicitura "Manifestazione di interesse alla partecipazione alla gara informale per l'affidamento del servizio di catalogazione libri e materiale multimediale della biblioteca comunale");
- agenzia di recapito autorizzata: farà fede la data di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo (nota: indicare sulla busta la seguente dicitura "Manifestazione di interesse alla partecipazione alla gara informale per l'affidamento del servizio di catalogazione libri e materiale multimediale della biblioteca comunale");
- posta elettronica certificata all'indirizzo [**comune.trebaseleghe@postecert.it**](mailto:comune.trebaseleghe@postecert.it)

Il recapito della domanda di partecipazione entro il termine fissato per la presentazione delle stesse rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune di Trebaseleghe non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la domanda medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

ATTENZIONE: Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione dell'Ufficio Protocollo del Comune

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

8. INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura di gara consisterà in una procedura negoziata, con lettera di invito rivolta ad almeno cinque soggetti, se sussistono aspiranti idonei in tale numero, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta al minor prezzo.

Il Comune di Trebaseleghe provvederà ad inviare la lettera di invito solamente ai soggetti idonei che abbiano presentato una candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso, anche se il numero delle candidature dovesse essere inferiore a cinque. Nell'eventualità che il numero delle adesioni sia inferiore a cinque, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare altri operatori economici, a sua discrezione.

Si precisa fin da ora che qualora il numero delle candidature idonee pervenute dovesse superare il numero di dieci, per l'individuazione dei soggetti ai quali inviare l'invito a presentare un'offerta, si procederà al sorteggio.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

Si precisa in ogni caso che il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo l'Amministrazione e non costituiscono diritto o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Nella lettera di invito saranno fornite le ulteriori informazioni per la partecipazione alla procedura.

9. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla procedura potranno essere richiesti al Comune di Trebaseleghe - Settore Servizi al Cittadino, Servizio Biblioteca e Cultura - comune@comune.trebaseleghe.pd.it

Le richieste di chiarimenti, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo comune@comune.trebaseleghe.pd.it o PEC all'indirizzo comune.trebaseleghe@postecert.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 10 Maggio 2019. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016, verranno trasmesse via email o PEC.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti al Comune di Trebaseleghe saranno raccolti e trattati ai sensi del D.Lgs 196/2003 e s.m.i. anche alla luce dell'intervenuto art 13 REG. UE N. 2016/679 - (PRIVACY) ai fini del presente procedimento e della eventuale successiva stipula del contratto.

Titolare del trattamento è il comune di Trebaseleghe ed il responsabile è il sottoscritto.

11. ALTRE INDICAZIONI

Per informazioni Servizio Biblioteca e Cultura 049/9319531.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Alessandra Sacchetto – Istruttore Amministrativo – o in caso di sua assenza o inerzia il sottoscritto.

Trebaseleghe, 30/04/2019



Il Responsabile del Settore Servizi al Cittadino
- dott. Flavio Fussone -

documento firmato digitalmente ex art. 24 comma 2 D.Lgs 82/2005 e s.m.i.

Servizi al Cittadino- Servizi Educativi e scolastici / Biblioteca e Cultura- tel.: 049 9319531 - fax 049 9319539
e-mail: comune@comune.trebaseleghe.pd.it

Responsabile del Settore dott. Flavio Fussone

Referente per le informazioni / visione atti: dott.ssa Alessandra Sacchetto - tel. 049 9319531

P.E.C.: comune.trebaseleghe@postecert.it

Codice Fiscale 80010250282 - Partita IVA 00932400286

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE OPERATORI ECONOMICI
PER AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CATALOGAZIONE LIBRI E MATERIALE
EDITORIALE PER LA BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2019

Spett.le
Comune di Trebaseleghe
Servizio Biblioteca e Cultura
comune.trebaseleghe@postecert.it

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,

Il/la sottoscritto/a _____

Legale rappresentate della ditta _____

con sede legale: comune _____ via _____

n. ____, codice fiscale _____ Partita Iva _____

tel. _____ fax _____ mail _____

PEC _____

Sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali stabilite dall'art. 496 del Codice Penale combinato con l'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti pubblici,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla selezione di operatori economici per l'affidamento del servizio di catalogazione libri della biblioteca comunale per presunte n. 239 ore di attività da espletarsi nel periodo intercorrente tra i mesi di giugno e dicembre 2019.

A TAL FINE DICHIARA

Di essere in possesso dei requisiti di ordine professionale richiesti dall'avviso di cui trattasi e l'espletamento delle seguenti attività:

- Registrazione e catalogazione libri e materiale multimediale di nuova acquisizione tramite CLAVISNG (programma utilizzato dal Sistema Bibliotecario provinciale di Padova);
- Attività di controllo, in back-office dei prestiti librari e materiale multimediale, sollecito restituzione prestiti scaduti tramite programma CLAVISNG.

A TAL FINE PRENDE ATTO

Che i dati raccolti saranno trattati ai sensi del D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii (art. 13 reg. ue n. 2016/679 – privacy)

Data _____

Firma _____

(sottoscrizione con firma digitale)