

PROVVEDIMENTO N. 8

OGGETTO: CHIUSURA AL PUBBLICO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI PER IL GIORNO LUNEDI' 14 AGOSTO 2023.

IL SINDACO

Visto l'art. 50, comma 7, del D.lgs. n. 267/2000, che attribuisce al Sindaco il compito di coordinare e riorganizzare gli orari dei servizi pubblici, nonché l'apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

Richiamati:

- il proprio provvedimento n. 48 del 31/12/2019 con il quale è stato approvato l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali con decorrenza dal 13 gennaio 2020;
- il proprio provvedimento n. 3 del 03/06/2021 con il quale è stato approvato l'orario di apertura al pubblico della biblioteca comunale ;

Atteso che il giorno 14 agosto 2023, antecedente la festività di ferragosto, cade di lunedì, giornata in cui i seguenti uffici e servizi comunali sono aperti al pubblico:

- Segreteria Generale, Staff del Sindaco e degli Assessori
- Polizia Locale
- Anagrafe, Stato Civile, Sportello al Cittadino
- Protocollo
- Ragioneria, Economato
- Tributi
- Edilizia Privata e Ambiente, Urbanistica, S.U.A.P.
- Lavori Pubblici, Gestione del Patrimonio,
- Biblioteca Comunale

Constatato che solitamente nelle giornate feriali comprese tra due festività si riduce notevolmente l'afflusso del pubblico presso gli uffici e i servizi comunali rendendo dispendioso e anti-economico osservare comunque l'orario di apertura;

Rilevato che con la chiusura degli uffici, in questo periodo di rincari dei costi energetici, si realizza anche un contenimento dei consumi che consente di ottenere delle economie di spesa;

Ritenuto, per le considerazioni sopra espone, di disporre la chiusura al pubblico nella giornata di **lunedì 14 agosto 2023** degli uffici e dei servizi comunali sopra menzionati, precisando che saranno comunque assicurati tutti i servizi essenziali,

DISPONE

1. Per le motivazioni sopra esposte, la chiusura al pubblico dei seguenti uffici e servizi comunali nella giornata di **lunedì 14 agosto 2023**:
 - Segreteria Generale, Staff del Sindaco e degli Assessori
 - Polizia Locale
 - Anagrafe, Stato Civile, Sportello al Cittadino
 - Protocollo
 - Ragioneria, Economato
 - Tributi
 - Edilizia Privata e Ambiente, Urbanistica, S.U.A.P.
 - Lavori Pubblici, Gestione del Patrimonio,
 - Biblioteca Comunale
2. Di precisare che saranno comunque assicurati tutti i servizi essenziali.
3. Di trasmettere copia del presente provvedimento ai Responsabili dei Settori dei servizi interessati affinché provvedano ad organizzare la propria attività e ad informare l'utenza esterna.
4. Di comunicare il presente provvedimento all'Ufficio Personale, per i conseguenti adempimenti.
5. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio, in Amministrazione Trasparente e sul sito internet del Comune di Trebaseleghe.

IL SINDACO



dott.ssa Antonella Zoggia

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Antonella Zoggia', written over the typed name.